

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Нижнеказанищенская СОШ № 2
имени Наби Ханмурзаева»

Мугутдинова П.А.

Приказ № 18 от 28.09.2021

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
МБОУ «Нижнеказанищенская СОШ №2 имени Наби Ханмурзаева»

| № п/п | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации 95 из 100 баллов | | | | | |
| 1.1 | Обеспечение размещения на официальных стендах и на интернет- страницах образовательных организаций Республики Дагестан полной и актуальной информации об организации в соответствии с требованиями к содержанию и форме предоставления информации на информационных стендах и на официальном сайте в сети « Интернет» | | | | |
| 1.1.1 | Соответствие информации о деятельности МБОУ «Нижнеказанищенская СОШ №2 имени Наби Ханмурзаева», размещенной на информационных стендах и общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации | ноябрь 2021г | Директор Мугутдинова П.А. Методист Гадисова С.Я. | Обеспечено соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах и общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми | ноябрь 2021г |

| | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--|
| | | | | актами Российской Федерации | |
| 1.1.2. | Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении и на официальном сайте МБОУ «Нижнеказанищенская СОШ №2 имени Наби Ханмурзаева» на требуемом уровне | Регулярно | Администрация ОУ | | |
| II. Комфортность условий предоставления услуг 90 из 100 баллов | | | | | |
| 1.2. | Проведение работ по обеспечению в МБОУ «Нижнеказанищенская СОШ №2 имени Наби Ханмурзаева» комфортных условий для предоставления образовательных услуг | | | | |
| | Проведение работ по поддержанию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся | постоянно | Директор Мугутдинова П.А. Заместители директора по УВР Джамазова Л.Ю. Магомедова Б.А. Атаева Н.Р. Заведующий АХЧ Мугутдинов Д.А. | | |
| | Разработка и реализация дополнительных образовательных программ в МБОУ «Нижнеказанищенская СОШ №2 имени Наби Ханмурзаева» | Начало учебного года | Директор Мугутдинова П.А. Заместители директора по УВР Джамазова Л.Ю. Магомедова Б.А. Атаева Н.Р. Заведующий АХЧ Мугутдинов Д.А. | | |
| | Использование канала обратной связи для выявления неудобств, с которыми сталкиваются потребители | постоянно | Директор Мугутдинова П.А. | | |

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | услуг при посещении МБОУ «Нижеказанищенская СОШ №2 имени Наби Ханмурзаева» | | Заместители директора по УВР Джамадова Л.Ю. Магомедова Б.А. Атаева Н.Р. | | |
| III. Доступность услуг для инвалидов 77,4 из 100 баллов | | | | | |
| 3.1. | недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов: сменные кресло-коляски: | Декабрь 2022г | Администрация ОУ | Обеспечить оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов: сменные кресло-коляски: | |
| 3.2. | отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика(тифлосурдопереводчика) | Декабрь 2022г | Администрация ОУ | обеспечить условия доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика(тифлосурдопереводчика) | |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников 86 из 100 баллов | | | | | |
| 4.1. | продолжить работу по поддержанию высокого уровня компетентности и профессиональной этики работников МБОУ «Нижеказанищенская СОШ №2 имени Наби Ханмурзаева» (обучающие семинары, тренинги, мастер-классы для педагогов). | постоянно | Администрация ОУ | Доброжелательность и вежливость работников. Увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг до 100% | |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг 81,1из 100 баллов | | | | | |
| 5.1. | проведение анализа данных , полученных в результате анкетирования респондентов и учет их при разработке | | Администрация ОУ | | |

| | | | | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|--|--|
| | комплекса мер для устранения выявленных дефицитов и планировании деятельности ОУ. | Постоянно | | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|--|--|